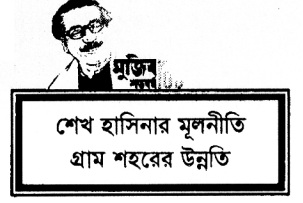


ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন  
নগর ভবন, ঢাকা  
www.dsc.gov.bd



স্মারক নম্বর-৪৬.২০৭.০০৮.০৩.০৪.০১০.১৯৮৪-৭০৮

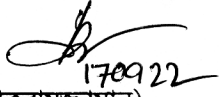
তারিখ : ০২ আশ্বিন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
১৭ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

বিজ্ঞপ্তি

ঢাকা মিউনিসিপ্যাল কর্পোরেশন এর সাবেক মাননীয় মেয়র ব্যারিস্টার আবুল হাসনাত গত ১৬ সেপ্টেম্বর ২০২২খ্রিঃ তারিখ ভোর ৫.০০ ঘটিকায় লন্ডনস্থ নিজ বাসায় ইন্তেকাল করেন (ইল্লালিল্লাহি.....রাজিউন)। মরহুমের বিদেহী আত্মার মাগফেরাত ও শান্তি কামনায় এবং তাঁর প্রতি সম্মান প্রদর্শনার্থে আগামী ০৩ আশ্বিন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ/ ১৮ সেপ্টেম্বর ২০২২খ্রিঃ তারিখ রবিবার ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের নিয়ন্ত্রণাধীন সকল কার্যালয়ের জন্য পূর্ণদিবস ছুটি ঘোষণা করা হলো।

০২। হাসপাতাল, বিদ্যুৎ বিভাগসহ অতি জরুরী সেবাসমূহ ছুটির আওতা বহির্ভূত থাকবে।

০৩। জনস্বার্থে এ বিজ্ঞপ্তি জারি করা হলো।

  
১৭০৭২২  
(আকরামুজ্জামান)  
সচিব

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।  
ফোনঃ ০২-২২৩৩৮৩৫০৭  
secretary@dsc.gov.bd

স্মারক নম্বর-৪৬.২০৭.০০৮.০৩.০৪.০১০.১৯৮৪-৭০৮

তারিখ : ০২ আশ্বিন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
১৭ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :

- ১। সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয়/ উপ-বিভাগীয় প্রধান (সকল)....., চাদসিক।
- ৩। আঞ্চলিক নির্বাহী কর্মকর্তা (সকল), অঞ্চল-....., চাদসিক।
- ৪। মেয়রের একান্ত সচিব, চাদসিক (মাননীয় মেয়রের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। সিস্টেম এনালিস্ট, চাদসিক (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৬। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্টাফ অফিসার, চাদসিক (প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। শাখা প্রধান (সকল)....., চাদসিক।
- ৮। সংশ্লিষ্ট শাখা সহকারী, সাধারণ প্রশাসন শাখা, চাদসিক।
- ৯। সচিবের ব্যক্তিগত সহকারী, চাদসিক।
- ১০। ওয়্যারলেস অপারেটর, চাদসিক (বেতার যন্ত্র/ টেলিফোন মাধ্যম বিজ্ঞপ্তিটি সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার জন্য)।
- ১১। অফিস আদেশ বহি।
- ১২। অফিস কপি (নথি নং-৪৬.২০৭.০০৮.০৩.০৪.০১০.১৯৮৪, তারিখ-২৪/০৯/১৯৮৪ খ্রিঃ)।

(মুহাম্মদ মোতালেব)  
সহকারী সচিব  
সাধারণ প্রশাসন শাখা  
ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন।