

P
AP
২২/১০/২০২১



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
নগর ভবন, ঢাকা।
www.dscc.gov.bd

স্মারক নম্বর : ৪৬.২০৭.০০০.০৩.০৩.২৪২৬.২০০৭-৫৮৯

তারিখ : ২৫ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১০ অক্টোবর ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

সভার নোটিশ

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের সহকারী স্বাস্থ্য কর্মকর্তা পদে ০৯ অক্টোবর ২০২১ তারিখে লিখিত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীদের মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণের নিমিত্ত বাছাই কমিটি-১ এর সভা আগামী ২৬ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ/ ১১ অক্টোবর ২০২১ খ্রিস্টাব্দ তারিখ সোমবার বেলা ১১.০০ ঘটিকায় মাননীয় মেয়র এঁর সভাপতিত্বে নগর ভবনস্থ মেয়র উইং সভাকক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

২। সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-

১০.১০.২০২১

(আকরামুজ্জামান)

সচিব

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন

ফোন : ০২-২২৩৩৮৩৫০৭

secretarydscc@gmail.com

স্মারক নম্বর : ৪৬.২০৭.০০০.০৩.০৩.২৪২৬.২০০৭-৫৮৯

তারিখ : ২৫ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১০ অক্টোবর ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

বিতরণ সদয় কার্যার্থে :

- ১। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা ও সদস্য, বাছাই কমিটি-১, চাদসিক।
- ২। প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা ও সদস্য, বাছাই কমিটি-১, চাদসিক (সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় প্রধান হিসেবে)।
- ৩। উপসচিব, সিটি কর্পোরেশন-১ শাখা, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন সমবায় ও মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। ডা: মো: শিব্বির আহমেদ ওসমানী, উপসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় ও সদস্য, বাছাই কমিটি-১ চাদসিক (বিশেষজ্ঞ প্রতিনিধি হিসেবে)।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৩। মহাব্যবস্থাপক (পরিবহন), চাদসিক (স্থানীয় সরকার বিভাগের প্রতিনিধি ও বিশেষজ্ঞ প্রতিনিধিদের যাতায়াতের ব্যবস্থা নিশ্চিত করবেন)।
- ৪। মেয়রের একান্ত সচিব, চাদসিক (মাননীয় মেয়রের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৫। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্টাফ অফিসার, চাদসিক।
- ৬। সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি সেল, চাদসিক (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য)।
- ৭। সহকারী সচিব, সংস্থাপন শাখা-১, ২ ও ৩, চাদসিক।
- ৮। নিরাপত্তা কর্মকর্তা, চাদসিক।
- ৯। সচিবের ব্যক্তিগত সহকারী, চাদসিক।
- ১০। কেয়ারটেকার, নগর ভবন, চাদসিক (সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখা ও আপ্যায়নের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)।
- ১১। অফিস কপি (নথি নম্বর- ৪৬.২০৭.০০০.০৩.০৩.২৪২৬.২০০৭, তারিখ : ০৭.১০.২০০৭ খ্রি.)।

(মোহাম্মদ শাহজাহান)

সহকারী সচিব

সংস্থাপন শাখা-৩

ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন

প্রাপ্তি আইসিটি সেল
তারিখ-১২/১০/২১